



To: _____ □From: 健峰

☎Fax: _____ ☎Phone: 0574-62788888

☎Phone: _____ ✉E-mail: _____

📄Pages: _____ 📧Fax Reply No.: 0574-62897377

OKR-目标管理

结合 PDCA/KPI/MBO · 认识全新的管理方法 OKR · 导入 OKR 必懂的 3 观念 · 实作时该掌握的 4 技巧 · 执行常碰到的 18 个问题让团队更有效率确认目标实现的管理方法

课程宗旨:

1. 了解目标与关键结果的 OKR
2. 认知 OKR 为组织发展带来的价值
3. 以目标与关键成果法打造高效团队工作法
4. 认识 MBOR/KPI 三种管理方法以有效运用于组织中
5. 学会如何推动设立 OKR, 达成企业和部门成长目标
6. 运用 MBO,KPI,OKR 工具, 比较优缺点及作法, 以增加企业竞争优势

课程内容:

1. OKR 跟 KPI 差异性?
2. OKR 能为企业带来什么好处?
3. OKR 的优缺点他与 KPI、MBO 不同之处?
4. 学会如何推动设立 OKR, 达成企业和部门成长目标
5. 了解搭建关键职责定义量化 PI 指针, 设定 OKR 目标
6. 如何利用滚动敏捷式 OKR 关键绩效指标, 引领行动方案
7. SIMPLE 当责绩效管理与滚动敏捷式 OKR 如何并重搭配执行

课程效益:

1. 制定合理 KPI 定义量化 PI 指标
2. 从目标管理观点进行 BSC 流程梳理
3. 透过关键对话步骤, 解决目标达成障碍
4. 运用 PDCA 成果评价循环, 双赢追求工作绩效
5. 了解如何导入 OKR 及应有的重点流程与注意事项
6. 学会用 OKR 搭配 KPI 落实, 发挥目标管理的愿景力量
7. 了解 OKR 评分计算方式, 创造由下而上滚动敏捷式关键绩效指标

李正芳

经历

- A. 健峰企管集团-浙江健智企业管理咨询有限公司总顾问师
- 英国剑桥 Cambridge® Facilitative Trainer Training
最高阶 Level3 引导式培训注册导师
 - 美国 PMP 国际项目管理专业人士资格认证® Project Management Professional
 - 英国博赞全球思维导图讲师认证®TBLI
 - 人力资源课程：人才梯队、OKR、教练领导力、觉察情境领导力、思维导图、企业员工职能规划、员工职业生涯规划/咨商、基层主管培训、企业内部讲师培训、项目管理、目标管理、绩效管理、团队共识技巧建立、情绪压力管理
 - 潜能开发系列课程：色彩分析、九型人格、DISC、生命灵数、直觉塔罗、西洋星盘
 - 服务产业培训课程：创新思维、会览规划、顾客满意服务、商业礼仪、电话礼仪、客户关系、营销高手品牌故事、说故事营销、广告文案、专业简报撰写
- B. 中华商业总会(人力资源暨教育训练委员会)委员、皇家飞利浦(台湾高雄半导体建元厂)知识管理中心负责人、
- C. 宝成集团组织绩效顾问讲师、其利工业箱包集团战略愿景 OKR 体系辅导顾问师、仙鹤集团夏王纸业培训讲师、上海山鹰集团教练领导赋能培训讲师、浙江华海药业管理动能培训讲师、上海梦牌瓷业管理赋能讲师…



参加对象：

企业领导/经验团队/事业发展经理人/中高层主管…等

准备事项

本课程可能因应市场需求与产业状况进行调整，具体课程以课程表为准！

时 间： 3天2夜

地 点： 健峰培训城（浙江省余姚市梁弄镇健峰城路8号）

费 用： 5,800 元（含学费、教材费、文具费、制服费、3天2夜之膳宿费）

费用支付方式： 报名时请将费用划拨至下列账户：

开户名称	开户银行	账 号
余姚市健峰培训学校有限公司	中国农业银行余姚梁弄支行	39607001040011459

客户服务部电话：0574-62788888 客户服务部传真：0574-62897377 免费咨询专线：8008574466

健全体质 超越巅峰

人人有改善的能力，处处有改善的余地

OKR 目标管理 课表

	第一天 (OKR 理解与搭建流程梳理)	第二天 (OKR 与 SIMPLE 实施)	第三天 (OKR 实操与演练)
第一堂课	单元一:OKR 的观念与解惑 1. OKR 的目标与关键成果 2. 设定 OKR “一点就通” 3. OKR 与绩效管理、OKR 与主管管理领导 4. OKR 究竟与 KPI 有何异同? 5. OKR 与组织变革与成败关键 6. OKR 与组织整体经营目标 7. OKR 的纵向 Top-Down vs. Bottom-Up 双向展开 8. OKR 与部门工作目标 9. OKR 的横向联结与沟通协调 10. OKR 与团队及个人目标 11. OKR 设定实务演练 12. 实务问题讨论	单元一:案例分析与实操:了解关键职责·设定 OKR 目标 A. 案例:从愿景出发的目标 目标激励是持续改善的过程 B. 目标被低效率执行的根本问题 C. 案例:回顾Motorola 制订挑战目标的崛起 Intel、Google、Amazon 采用的 OKR D. OKR 与 KPI 的差异 Workshop:找出关键职责 KRA 例行性工作目标、发展性工作目标、培育部属工作目标、充实自我工作目标	单元一:导入 OKR 前一定要知道的事 1.撰写OKR 的要诀 2.主管带领部属完成 OKR 3.定期性追踪OKR 4.当OKR 遇到 CRF
第二堂课	单元二:MBO、OKR/KPI 三种管理方法的区别 1.MBO、OKR/KPI 管理基础 2.MBO/KPI 异同点		单元二:OKR 的展开内容与运用方法 1. OKR 展开步骤 a. 步骤一~准备阶段 b. OKR 的督导机制 c. OKR 设定原则 2. 步骤二~订定阶段 a. 明确的使命与愿景 b. 拟订公司层级 OKR c. 设定团队层 OKR d. 设定员工层 OKR

			<ol style="list-style-type: none"> 3. 步骤三~控管阶段 <ol style="list-style-type: none"> a. 定期性的进度追踪、查核及调查 b. 运用 CRF 进行持续性的绩效管理 4. 运用 OKR 展开步骤完成公司层级到团队层级OKR 5. 运用 OKR 订定个人年度目标
第三堂课	单元三:OKR 的价值 <ol style="list-style-type: none"> 1.如何专注投入首要任务 2.如何透明化 OKR 发挥团队协作及跨单位联系与协调 3.如何持续性地追踪当责 4.如何激发潜能与持续突破 5.如何整合目标快速达成绩效 	案例分析与实操：关键绩效指标·引领行动方案 <ul style="list-style-type: none"> ➢ 目标管理的作用、要素与过程 ➢ Workshop：九层之台 ➢ 关键绩效指标的概念与特点 ➢ 关键绩效指标筛选的原则 ➢ KPI 目标值设定参考 	单元三:OKR 的检讨与改善方式 <ol style="list-style-type: none"> 1. 评分与自我评价 2. 反省与回馈
午 休			
第四堂课	单元四:协助 OKR 在企业内聚焦的利器平衡计分卡(BSC) <ol style="list-style-type: none"> 1. 平衡计分卡对企业经营绩效的省思 2. 平衡计分卡的核心：策略与愿景 3. 平衡计分卡与四大构面 4. 平衡计分卡的十字箴言 5. 平衡计分卡与财务构面 6. 平衡计分卡与顾客构面 7. 平衡计分卡与内部流程构面 8. 平衡计分卡与员工学习成长构面 9. 平衡计分卡与策略重点 10. 平衡计分卡与策略地图 	案例分析与实操：关键绩效指标·引领行动方案 <ol style="list-style-type: none"> A. 案例：常用的 KPI B. 案例: 关键绩效指标计划表 --- 人力资源部 C. 案例:经理目标考核标准 --- KPI 设定 <ul style="list-style-type: none"> ➢ KPI 执行步骤之循环： <ul style="list-style-type: none"> ◇ 订定策略目标 / 找到关键工作或流程 / ◇ 转化为数字或同业标杆 /设定运行时间 ◇ 逐月检视改进 / 自我检视 ◇ KPI 应避免的五项 	单元四:成功导入 OKR 的关键要点 <ol style="list-style-type: none"> 1. 全员认同并支持 OKR 2. 持续性的执行、运作及检讨的高行动力

	<ul style="list-style-type: none"> 11. 平衡计分卡与 KPI 12. 平衡计分卡与策略地图 演练 	谬误	
第五堂课	<ul style="list-style-type: none"> 13. 平衡计分卡对OKR 的深度启发 14. 如何从平衡计分卡中寻求 OKR 的成功之道 15. 演练与讨论 	案例分析与实操：SIMPLE 绩效管理，当责与激励并重 A. 案例:价值观与目标是成功的关键 B. 对于目标的「SIMPLE」绩效管理 S: 设定期望，挑战目标 I: 要求承诺，负起责任 M: 衡量进度，沟通对话 P: 提供回馈，因材施教 L: 连结后果，团队激励 E: 评估成效，再创颠峰 设订挑战性目标的原则	课程总结：学员回馈与分享
第六堂课	单元五: OKR 企业实务案例解析 《企业实务案例解析》 <ul style="list-style-type: none"> 1. 个案企业背景分析 2. OKR 实施程序 3. OKR 个案分析与讨论 4. 他山之石与个案建议 5. 演练与讨论 		
晚 餐			
第七堂课	团队活动	OKR 工具窗体运用实务讨 与分组活动	
第八堂课			



院部课程报名表

企业家夫人姓名	身份证	职务	性别	身高 (cm)	体重 (kg)	视力	教育程度	联系方式	是否打呼	是否抽烟	课程 (届别)	培训时间	开票资料 (汇款名称、税号、开户行、银行账号、地址、电话)	备注
共同学习家属姓名	身份证	与学员关系	性别	身高 (cm)	体重 (kg)	视力	教育程度	联系方式	是否打呼	是否抽烟	课程 (届别)	培训时间		
制服属运动装, 选择尺码依据如下: 1.60m 以下 小号 1.60~1.70m 中号 1.70~1.75m 大号 1.75~1.80m 加大号 1.80m 以上 特大号														
公司名称	员工数		产品		邮编									
公司地址	网址		传真											
总经理姓名	手机	邮箱		企业负责人		职务								
人资主管姓名	职务	邮箱		手机		办公室电话								
联络人姓名	职务	邮箱		手机		办公室电话								

- 注：1. 本表若不敷使用，请自行影印放大使用，填妥本表请回传至客服服务部 传真：0574-62897377
2. 是否打呼和抽烟是为了方便安排宿舍，身份证是为了给学员买保险，身高和视力按照此排座位的，请认真填写
3. 开票资料请向贵公司财务部门确认提供，请在报名表中填写，也可选择另付 A4 纸。

健全体质 超越巅峰
人人有改善的能力，处处有改善的余地